

新北市立海山高中 112 學年度第 1 學期 816 班級經營計畫

班級	816	導師姓名	吳菁菁	
班級概況	任課教師群			
	1. 語文領域(國文) <u>洪郁婷</u> 老師		2. 語文領域(英語) <u>吳菁菁</u> 老師	
	3. 數學領域 <u>黃以愷</u> 老師		4. 科技領域(生科) <u>廖家華</u> 老師	
	5. 自然領域(理化) <u>曹英銘</u> 老師		6. 社會領域(公民科) <u>林小文</u> 老師	
	7. 社會領域(歷史科) <u>馮靖雅</u> 老師		8. 社會領域(地理) <u>李育銘</u> 老師	
	9. 健體領域(體育科) <u>王常仁</u> 老師		10. 健體領域(健教) <u>黃齡萱</u> 老師	
	11. 藝文領域(表演) <u>郭宸瑋</u> 老師		12. 藝文領域(視覺) <u>陳梅君</u> 老師	
	13. 藝文領域(音樂科) <u>林欣穎</u> 老師		14. 綜合領域(輔導科) <u>廖裕勳</u> 老師	
	15. 綜合領域(童軍) <u>姜信彰</u> 老師		16. 語文領域(本土語) <u>謝易達</u> 老師	
	學生人數： 30 人 女生： 16 人 男生： 14 人			
班級幹部名單	班長	劉子瑄	副班長	許沛真
	風紀股長	陳弈廷	副風紀股長	楊子逸
	學藝股長	蔡沄錡	副學藝股長	李安婷
	衛生股長	巫艾樺	副衛生股長	馮靖甯
	總務股長	許宸瑄	副總務股長	張凱甯
	輔導股長	張向傑	資訊股長	張甯煊
	體育股長	曾琬霖	副體育股長	黃建菖
	資源股長	錢瑞竺	副資源股長	陳佳琳
	圖書股長	蔡東桓	副圖書股長	賴鎧霆
	合作股長	游延華	班級小秘書	李智豪
各科小老師名單	國文小老師	陳弈廷. 陳冠佑	英文小老師	范寧恩. 馮靖甯
	數學小老師	蔡東桓. 錢瑞竺	地理小老師	林 尊
	歷史小老師	陳泓恩	公民小老師	李安婷
	理化小老師	張甯煊	美術小老師	王育昕
	表藝小老師	曾琬霖	生科小老師	游延華
	音樂小老師	林宣余	健教小老師	鍾明軒
	輔導小老師	張凱甯	家童小老師	張亮言
	體育小老師	魏鎧樾	本土語小老師	林奕宏

<p>班級經營 目標 與理念</p>	<p>◎班級經營理念：</p> <p>(1) 良好的師生互動與親師互動：藉由三方良性溝通及互動，讓孩子更成長、變得更好。</p> <p>(2) 學習目標：適性揚才、多元學習、品德教育、具備國中基本能力。</p> <p>期望孩子在國中階段培養良好的學習態度、人際關係、領導統御能力、服務熱忱、團隊合作精神、解決問題的能力。</p>
<p>班級經營 實施方式</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>上學和離校時間皆須刷卡</u>，方便家長和學校掌握學生在校時間。到校時間為 7 點 30 分。(7:30 後到校，依校規記遲到，遲到累計 7 次，將記學校警告一支。) 2. 這學期週三穿制服，其餘上學日穿著運動服。體育課流汗量大者，可多帶一件衣服替換。 3. 班上 9/11 起開始上<u>第八節輔導課</u>，<u>班上開 3 天輔導課</u>：週三數學課(林明俊老師)、週四排球課(周智民老師)、週五輪流上地理(李育銘老師)和歷史(馮靖雅老師)，<u>段考前兩週的週一至週五留第八節考前複習</u>，下午 5 點放學。 4. <u>班費</u>用來支付<u>班級影印費、冷氣費、文具費、各科簿本材料費和各項雜支</u>，目前班費結餘為\$13280。<u>講義試卷費</u>，將於<u>學期末結算後再收費</u>。 5. <u>聯絡簿</u>是學生、家長與老師的溝通橋樑，請家長每天簽閱聯絡簿，期末學務處抽查，書寫認真優良者將提報記嘉獎，不認真者將提報記警告一次。 6. <u>平時考成績單</u>會不定期彙整發下，供家長參考，可掌握孩子各個單元學習狀況。 7. 秉著公平正義原則與具備良好品格的前提下，<u>若查有作弊事實</u>，一律以校規嚴處。 8. <u>手機</u>乃貴重物品當自負保管責任，<u>到校一律關機</u>，只限於放學時間使用，若有急用，需在老師同意及監督下使用，<u>違規使用手機者依校規處置</u>。 9. 早餐請在家食用，國中發育期間，請家長多注意孩子們飲食方面的均衡與營養。這學期午餐全班都訂中央餐廚，但發現孩子們吃得很少，家長可考慮自己準備便當來校蒸。 10. 導師聯絡方式：<u>☎學校電話：2951-7475 轉 320 或 311 (瀚海大樓 3 樓辦公室)</u>或用 Line 聯繫；導師有公告事宜或活動資料時，會貼文傳 Line 群組宣布與分享。若需來校面談(請先來電預約時間，以免耽誤家長的寶貴時間)。
<p>班級生活 公約</p>	<p>建立班規及生活公約細則(細則已公告給學生)——</p> <p>*班規：淨、靜、敬、進</p> <p>淨：個人服儀，須符合校規且乾淨無異味。環境乾淨方面，不隨意丟垃圾、不破壞公物、不在公物上塗鴉、養成愛物惜物及做好環保的習慣。</p> <p>靜：上課鐘響，立即回到座位，拿出課本預習，安靜等候老師來臨。上課時，身體坐正不托腮，安靜專注聆聽並勤作筆記。</p> <p>敬：尊重師長、有禮貌，見面時要問好；上課中，需發言時，務必舉手，尊重同學們的受教權與任課老師的施教權。</p> <p>進：追求上進，做更好的自己；探索並發現自己的興趣與潛能，主動積極培養自己的專長與能力。</p>
<p>家長協助 事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請假規定：曠課及請假過多，將會影響孩子的學習，<u>請儘量少請假</u>。) <ol style="list-style-type: none"> (1). 請假務必依校規程序處理。<u>口頭告知導師要請假，仍需上新北校園通 app 完成線上請假手續</u>，請假 2 天以上請家長檢附證明。 (2). <u>請病假</u>當天，請家長早上 7:30 點前告知，務必於<u>七天內完成請假手續</u>。 (3). <u>事假</u>請於事前先完成請假手續。 2. 上學和離校時間及出缺勤-可上校園通 app 的查詢！有疑慮或錯誤的請告知導師。 3. 依本校學生請假規定，為保障學生安全及受教權，<u>學期中申請國外旅遊、補習、遊學，或請假事由為遲到、睡過頭、事假送出時間逾時</u>，<u>學校均不予准假</u>。 4. 請不要讓孩子帶貴重物品或太多金錢來校，以避免遺失或被偷。 5. 請家長每日於聯絡簿上簽名，學期中有須繳交的款項，會在聯絡簿中通知。 6. 為能爭取理想成績或期能順利國中畢業，請督促孩子認真學習並準時繳交作業。

	<p>須通過<u>四大領域</u>才能領到畢業證書。</p> <p>(八大領域:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 語文-國文、英文、本土語</td> <td>2. 數學</td> </tr> <tr> <td>3. 自然科學-生物、理化、地科</td> <td>4. 社會-歷史、地理、公民</td> </tr> <tr> <td>5. <u>綜合</u>-家童、輔導</td> <td>6. <u>健體</u>-體育、健教</td> </tr> <tr> <td>7. <u>藝文</u>-表演、音樂、美術</td> <td>8. <u>科技</u>-生科、資訊</td> </tr> </table>	1. 語文-國文、英文、本土語	2. 數學	3. 自然科學-生物、理化、地科	4. 社會-歷史、地理、公民	5. <u>綜合</u> -家童、輔導	6. <u>健體</u> -體育、健教	7. <u>藝文</u> -表演、音樂、美術	8. <u>科技</u> -生科、資訊
1. 語文-國文、英文、本土語	2. 數學								
3. 自然科學-生物、理化、地科	4. 社會-歷史、地理、公民								
5. <u>綜合</u> -家童、輔導	6. <u>健體</u> -體育、健教								
7. <u>藝文</u> -表演、音樂、美術	8. <u>科技</u> -生科、資訊								
<p>本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國中段考：10/18、10/19 第一次段考；11/30-12/1 第二次段考；1/17、1/18 第三次段考 2. 9/22 (星期五上午) 八年級女生 HPV 疫苗施打、11/8 (星期三) 校園流感疫苗接種 3. 11/17 (星期五) 大隊接力比賽 4. 八年級隔宿露營：12/4~12/5 (星期一至星期二) 5. 海山高中校慶：12/9 (星期六) 6. 海山高中校慶補假：12/11 (星期一) 7. 校內英語演講作文比賽：12/25 (星期一)、英語拼字比賽：12/29 (星期五) 8. 校內國語文競賽：1/2 (星期二) 9. 112 學年度第 1 學期休業式：113 年 1 月 19 日 (星期五) 								
<p>其他</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班上家長代表:感謝東桓家長吳嘉琪女士願意繼續擔任。 2. 對海山高中各處室的建議或提問。 3. 臨時動議: 								