

## 新北市立海山高中 112 學年度第一學期 班級經營計畫

<b>班級</b>	822	<b>導師姓名</b>	莫林玉華	
<b>聯絡電話</b>	學校：(轉 208 )29517475 手機：0918364036	<b>電子信箱</b>	<a href="mailto:mlyh0410@hshs.ntpc.edu.tw">mlyh0410@hshs.ntpc.edu.tw</a>	
<b>班級概況</b>	任課教師群、學生人數 任課教師群 1. 語文領域(國文科) <u>莫林玉華</u> 老師      2. 語文領域(英語科) <u>林秋雯</u> 老師 3. 數學領域 <u>楊子賢</u> 老師                      4. 科技領域(生科科) <u>徐念甄</u> 老師 5. 自然領域(理化科) <u>李長憲</u> 老師            6. 社會領域(歷史科) <u>馮靖雅</u> 老師 7. 社會領域(地理科) <u>李育銘</u> 老師            8. 社會領域(公民科) <u>蔣佩珍</u> 老師 9. 健體領域(健教科) <u>顏麗娟</u> 老師            10. 健體領域(體育科) <u>王露敏</u> 老師 11. 藝文領域(視覺) <u>鄭鴻如</u> 老師            12. 藝文領域(音樂科) <u>林欣穎</u> 老師 13. 藝文領域(表演) <u>江樹麟</u> 老師            14. 綜合領域(輔導科) <u>周宣晴</u> 老師 15. 綜合領域(童軍科) <u>李欣蓓</u> 老師            16. 語文領域(本土語) <u>謝易達</u> 老師  學生人數： 30 人    女生： 16 人    男生：14 人			
<b>班級幹部名單</b>	<b>班長</b>	<u>練榛宜</u>	<b>副班長</b>	<u>王妍昕</u>
	<b>風紀股長</b>	<u>廖邦亦</u>	<b>副風紀股長</b>	<u>吳翊豪</u>
	<b>學藝股長</b>	<u>蔡宜澄</u>	<b>副學藝股長</b>	<u>楊正皓</u>
	<b>總務股長</b>	<u>劉彥諄</u>	<b>副總務股長</b>	<u>溫翔宇</u>
	<b>輔導股長</b>	<u>王皓宇</u>	<b>副輔導股長</b>	<u>謝昇峰</u>
	<b>體育股長</b>	<u>劉學華</u>	<b>副體育股長</b>	<u>曾靖庭</u>
	<b>資源股長</b>	<u>蔡珮婷</u>	<b>副資源股長</b>	<u>呂辰暉</u>
	<b>圖書股長</b>	<u>王思涵</u>	<b>副圖書股長</b>	X
<b>各科小老師名單</b>	<b>國文小老師</b>	<u>楊正皓</u>	<b>英文小老師</b>	<u>練榛宜</u> <u>楊心榆</u>
	<b>數學小老師</b>	<u>余丞恩</u> <u>郭竣安</u>	<b>地理小老師</b>	<u>蔡宜澄</u>
	<b>歷史小老師</b>	<u>蔡宜澄</u>	<b>公民小老師</b>	<u>莫承澔</u>
	<b>理化小老師</b>	<u>吳翊豪</u>	<b>生科小老師</b>	<u>許碧旋</u> <u>謝淳亦</u>
	<b>音樂小老師</b>	<u>郭竣安</u>	<b>家童小老師</b>	<u>郭竣安</u>
	<b>資訊小老師/股長</b>	<u>郭竣安</u>	<b>表藝小老師</b>	<u>王思涵</u>
	<b>健教小老師</b>	<u>林侑廷</u>	<b>本土語小老師</b>	<u>郭竣安</u>

<p><b>班級經營 目標與理 念</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 維持良好的班級秩序</li> <li>2. 提供適當的學習環境</li> <li>3. 培養學生積極自治的精神</li> <li>4. 協助學生自我探索與發展</li> <li>5. 增進師生交流與同儕互動</li> </ol>
<p><b>班級經營 實施方式</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學習方面： 鼓勵學生參與不同的活動，透過活動的參與進而認識自己、增進自己的知能。</li> <li>2. 生活教育與常規輔導 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 準時上學上課，按時完成作業與負責的事項</li> <li>(2) 注意個人衛生、留意環境整潔</li> <li>(3) 同學之間互相尊重</li> <li>(4) 對師長有禮貌，犯錯後能反省並修正行為</li> </ol> </li> <li>3. 親師溝通 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 了解班上生活常規，支持班級活動</li> <li>(2) 關心孩子學習的狀況，叮嚀孩子作業完成的情況</li> <li>(3) 多利用聯絡簿、電話或到校等方式，增進親師溝通</li> </ol> </li> </ol>
<p><b>班級生活 公約</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 準時上學上課</li> <li>2. 上課專心聽講，對師長有禮貌</li> <li>3. 聯絡簿與作業按時繳交</li> <li>4. 同學之間互相尊重，注意言行</li> <li>5. 打掃工作認真負責</li> <li>6. 各股長與小老師須盡責</li> <li>7. 遵守校規，不進出不正當的場所</li> </ol>
<p><b>家長協助 事項</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 親自簽聯絡簿，有任何問題歡迎在聯絡簿上多與導師溝通，關心孩子每天的狀況。</li> <li>2. 留意孩子每天須完成的作業與複習的範圍。</li> <li>3. 重視孩子交友的情況，了解學生常互動的對象。關心孩子使用電腦的時間、留意上網的情況，以免誤交網友或產生網路留言糾紛。</li> <li>4. 學校教室為公共場所，切勿攜帶貴重物品與太多金錢到校，以免引誘犯罪或遺失時不易追查。</li> <li>5. 學生請假辦法，請詳閱學生請假卡上相關說明。若臨時病假或緊急情況，請先以電話或請學生轉告導師，返校後再以請假卡正式請假。若超過三天未完成請假手續，將以曠課論處。</li> <li>6. 違禁品：電玩、漫畫、不良書刊…等，禁止帶到學校，違規者將予以保管，並通知家長領回。</li> </ol>

<b>本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 第一次段考 10/18~10/19 第二次段考 11/30~12/1 第三次段考 1/17~1/18</li><li>2. 隔宿露營 12/4~12/5</li><li>3. 校慶 12/9</li><li>4. 上學期休業式 1/19</li></ol>
<b>其他</b>	