

<p>班級生活公約</p>	<p>一、鼓勵學生透過週記、口頭主動與老師溝通。</p> <p>二、除了開學前數週與學生個別約談以外，學期中適時做非正式的交談，以增進相互了解。</p> <p>三、建立良好師生、同儕關係與溝通管理，以掌握班級狀態。</p> <p>四、包容學生初犯錯誤，先以柔性勸導，如屢勸無效者，以校規處理。</p> <p>五、指導學生有效的讀書方法及善用時間並做好時間管理。</p>
<p>生活作息與常規</p>	<p>一、每日到校時間為 8:00，全校聽英文雜誌時間為 7:30~7:55。</p> <p>二、每日放學時間：為 16:00，第八節課為：17:00。</p> <p>三、本校服裝儀容以整齊、清潔、大方、減少整理時間、適合學生身份為原則，目前已行之多年，望家長配合協助。</p> <p>四、騎單車到校需申請並配戴安全帽。(禁止騎機車)</p> <p>五、依學校規定，中午用餐方式有三種選擇：帶便當，訂中央餐廚，家長送便當。請家長協助了解孩子們用餐情形。</p> <p>六、請假程序： (1) 事、喪假事先填妥假卡，攜至學校給導師簽名並送至學務處完成請假手續。 (2) 病假請務必由家長當日告知導師，並於到校後三日內填妥假卡，攜至學校給導師簽名並送至學務處於完成請假手續。 註：請假均需檢附證明連同假卡繳交，如就醫收據，健保卡，如無相關證明請家長書面簡述事實。未完成請假手續視同曠課。</p>
<p>家長協助事項</p>	<p>一、請充分了解學校重要事務與孩子作息。</p> <p>二、注意貴子弟作息狀況、課業情形、交友情形、及情緒反應，若有異常情況，請隨時與老師聯絡。</p> <p>三、建立良好親子關係，分享孩子中成長的一切。</p> <p>四、對孩子以尊重商量的口吻，共同參與解決問題，孩子低潮時，給予關心；進步時更加給予鼓勵。</p> <p>五、孩子需要請假時，請於早上八點前撥打導師手機請假(若上課中無法接聽，請留言或簡訊)，並督促孩子用請假卡三天內完成請假手續。</p> <p>六、若家長請假時聯絡不到導師，請撥打學務處教官室請假專線，並請家長留下子女之班級、座號、姓名、請假事由、請假日期與時間，以及您與學生的關係，教官室登錄後將轉告導師。</p> <p>七、每階段考完(約一周後)，請關心成績單的發放及簽收。</p> <p>八、如有特殊疾病請務必告知導師。</p>
<p>本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)</p>	<p>1. 第一次段考 <u>10/13 ~ 10/14</u> 第二次段考 <u>12/03 ~ 12/04</u> 第三次段考 <u>1/18 ~ 1/20</u></p> <p>2. 校慶 <u>11/07</u> (<u>11/09</u> 補假)</p> <p>3. 上學期休業式 <u>1/20</u></p> <p>4. 下學期開學 <u>2/15</u></p> <p>(其他請參見學校所發給學生的行事曆)</p>
<p>其他</p>	