

新北市立海山高中 110 學年度第二學期 班級經營計畫

班級	708	導師姓名	方嘉珩	
班級概況	任課教師群、學生人數			
	任課教師群 1. 語文領域(國文) <u>莫林玉華</u> 老師 2. 語文領域(英語) <u>黃鈺珊</u> 老師 3. 數學領域 <u>蘇麗諭</u> 老師 4. 自然領域(生物) <u>鄭瓊音</u> 老師 5. 自然領域(理化) _____ 老師 6. 自然領域(地科) _____ 老師 7. 社會領域(歷史科) <u>許婉琳</u> 老師 8. 社會領域(地理) <u>李思璇</u> 老師 9. 社會領域(公民科) <u>袁婉馨</u> 老師 10. 健體領域(健教) <u>彭美灣</u> 老師 11. 健體領域(體育科) <u>陳逸樵</u> 老師 12. 藝文領域(視覺) <u>姜宛均</u> 老師 13. 藝文領域(音樂科) <u>戴美娥</u> 老師 14. 藝文領域(表演) <u>劉麗雲</u> 老師 15. 綜合領域(輔導科) <u>方嘉珩</u> 老師 16. 綜合領域(童軍) <u>游絲茜</u> 老師 17. 綜合領域(家政科) <u>游絲茜</u> 老師 18. 科技領域(生科) <u>陳韻如</u> 老師 19. 科技領域(資訊) _____ 老師 學生人數： 31 人 女生： 14 人 男生： 17 人			
班級幹部名單	班長	陳柏叡	副班長	陳柏叡
	風紀股長	許又心	副風紀股長	許晉嘉
	學藝股長	高婉媛	副學藝股長	江少云
	衛生股長	林姮聿	副衛生股長	楊玟嫻
	總務股長	張家瑋	副總務股長	
	輔導股長	周芸	副輔導股長	
	體育股長	莊定衡	副體育股長	高誌宏
	資源股長	何冠穎	副資源股長	呂亞杰
	圖書股長	楊舒萍	副圖書股長	
	資訊股長	邱羿寧	合作股長	尤立德
各科小老師名單	國文小老師	廖翊晴	英文小老師	楊玟嫻、林姮聿
	數學小老師	謝京育、張家瑋	地理小老師	
	歷史小老師	陳柏叡	公民小老師	吳佳芸
	生物小老師	吳家浚、魏暉恩	理化小老師	
	地科小老師		生科小老師	陳柏宏
	資訊小老師		表藝小老師	賴羿逢
	音樂小老師	鄭移涵	健教小老師	程柏霖

	輔導小老師	施博堯	家童小老師	何冠穎
	體育小老師	周聖哲	視覺小老師	陸可欣、徐梓芸
班級經營 目標 與理念	<p><u>一、目標</u></p> <p>1、<u>學習『自律』</u> 透過生活常規建立、賦予班級任務，培養學生學習『自律』，盡心盡力完成每件事，進而培養正確生活常規、習慣，並建立良好品格。</p> <p>2、<u>激發潛能</u> 透過校內學習與活動，自我檢視、反思優勢與劣勢，練習調整自己，進而發揮潛能，努力調整劣勢。</p> <p>3、<u>良性親師溝通</u> 透過聯絡簿、Line、電話等聯絡管道，暢通親師之間的溝通與聯繫，讓彼此成為互信互助、攜手教育孩子的好夥伴！</p> <p><u>二、理念</u></p> <p>1、<u>尊重</u>—營造相互尊重的氛圍，發揮積極正面的影響力。</p> <p>2、<u>負責</u>—指導學生克盡職責並重視責任感，期許學生成為「負責」的人。</p> <p>3、<u>同理心</u>—設身處地為他人著想，感同身受，樂於助人。</p> <p>4、<u>自信</u>—從生活細節做起，培養良好的學習態度，建立信心，積極學習。</p>			
班級經營 實施方式	<p>1、<u>生活常規輔導與建立</u> 運用早自修及班會時間，結合國內外重大事件、班級突發事件等進行生活教育、衛生教育、品德教育、性別教育及安全教育等宣導。</p> <p>2、<u>親師生溝通</u> 透過平時對學生的觀察並適時與學生進行會談，另運用聯絡簿、通訊軟體等媒介進行親師溝通。</p> <p>3、<u>建立良好學習環境</u> 與孩子一起建立與維持舒適且乾淨的教室學習環境，並善用學校所提供之設備。</p> <p>4、<u>學習輔導</u> 利用下課時間讓孩子訂正作業，減輕孩子回家後的負擔。</p> <p>5、<u>合理的獎懲制度</u> 運用「榮譽卡」及「班級票選活動」，適時公開表揚孩子正向行為表現，建立班上學習楷模，提升自信；運用「改善卡」、「短文撰寫」及「愛班服務」提醒孩子負向行為，以正向鼓勵代替責罵，並建立功過相抵制度。惟逢屢勸不聽，以致違反校規，則將依校規記警告、小過，讓孩子瞭解遵守規定的重要性。</p>			
班級生活 公約	<p>1、<u>生活常規</u> 上學不遲到、不無故早退，上課鐘響完畢即坐在位置上準備上課，並準時繳交各項作業與通知單。</p> <p>2、<u>上課禮節</u> 上課期間不可隨意走動、換座位、吃東西以及不當發言，確實遵守各任課教師上課規定。</p> <p>3、<u>說話藝術</u> 不說髒話、不喧嘩、不用言語攻擊或嘲笑他人。</p> <p>4、<u>遵守班規與校規，爭取班級榮譽。</u></p>			
家長協助 事項	<p>1、<u>掌握孩子上學與放學時間</u> (1) 7:30 之前到班，逢早自修考試及天候不佳時請協助提醒孩子提早出門，減少時間壓力下添增焦慮度，影響學習表現。</p>			

(2) 7:30-8:00 為早自習與導師時間(7:30 之後到班為遲到);週一至週五每天放學時間為下午 3:50。本班原則安排 3:50 到 4:10 分進行每日師生對話、抄寫聯絡簿、肯定孩子正向表現,逢孩子須增加補寫作業、訂正考卷以及愛班服務時將另事前通知放學時間。

(3) 段考前一周將視留校至 4:30,請家長善用聯絡簿注意孩子離校時間及返家時間,降低中學時期在外遊蕩結交負向行為朋友。

2、每日檢查聯絡簿與作業

請家長每天協助查看聯絡簿,檢查孩子作業完成度,並注意孩子平日小考成績。此外,學校重要行事曆及各項通知,請務必過目並簽收。睡前協助叮嚀孩子檢查隔日攜帶物品。

3、協助孩子養成每天讀書的習慣

(1) 國中課程偏深,請協助提醒孩子務必緊跟老師進度,完成每日複習與練習之進度;每週五孩子將抄錄當周各學科進度,如未能於平日跟上進度,則可妥善運用假日時間,避免養成段考前囫圇吞棗習慣。

(2) 建議適度要求成績,使學習表現符合孩子能力,並逐步增加挑戰方式(如調整目標、增加題型練習等),降低過度壓力、複習與練習不足等因素降低孩子成就表現。

(3) 適時給予孩子鼓勵,提升學習動力;逢成就不如預期,可與孩子共同討論影響因素,提升孩子對自我的認知,以增強學習動力,另輔以督導孩子自我突破。

(4) 務必留意孩子線上遊戲時間,並於完成課內學習後方進行線上遊戲,降低學習受阻礙或睡眠不足影響隔日上課專注力。

4、作息有規律,學習有效率

國中孩子的時間規劃非常重要,請與孩子共同檢視學習、上網、電玩、看電視等時間分配,以規劃合適讀書時間,養成規律作息;並了解孩子瀏覽之網站與內容,注意網路交友情形。

5、適當零用錢建立理財觀念

有節制給予孩子零用錢,並注意孩子零用錢花費情形,訓練孩子妥善運用金錢;到效用錢額度應依孩子實際需求給予,以免金錢遺失或成為被勒索的對象。

6、師生衝突之處理

逢師生或生生間有衝突情形,請先與導師聯繫,以助了解事件始末,較能觀照全貌,避免誤會。盡量別在孩子面前批評學校措施或老師,以免降低孩子對學校或老師信任度,降低學習成效。

7、請假方式

事假請事先請妥,病假則請於當日上午 8:00 前由家長以電話向導師或學務處(分機 222)報備,亦可直接以「新北校園通」APP 完成線上請假,無使用 APP 者,可以紙本辦理請假手續,事假請提前完成請假手續,病假於七日內完成請假手續。

8、經濟需協助之家庭,請與導師聯繫,方能及時協助申請相關資源。

本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)

1. 國中段考:3/29、3/30 第一次段考;5/12-5/13 第二次段考;6/28、6/29 第三次段考。

2. 成語測驗:5/6、5/27。

3. 英文閱讀測驗:6/30。

4. 英語歌唱比賽:4/15 預演、4/22 比賽。

5. 女生人類乳突病毒(HPV)疫苗施打:暫定 4/29 上午施打。

6. 七年級校外教學:5/17。

7. 教育會考考場布置:5/20,本校當日下午停課。

8. 班級整潔服務:5/21(六)下午(請協助預留時間)。

	<p>9. 國中畢業典禮：6/8，暫定當日教室搬遷。</p> <p>10. 班際游泳競賽：6/10。</p> <p>11. 110 學年度下學期休業式：6/30。</p>
其他	