

新北市立海山高級中學 (國中部) 110 學年度 第二學期 班級經營計畫書

班級	704	導師姓名	林心怡	
班級概況	任課教師群、學生人數			
	任課教師群 1. 語文領域(國文科) <u>黃淑樺</u> 老師 2. 語文領域(英語科) <u>林心怡</u> 老師 3. 數學領域 <u>陳重江</u> 老師 4. 自然領域(生物科) <u>李恩儀</u> 老師 5. 社會領域(公民科) <u>文俞捷</u> 老師 6. 社會領域(地理科) <u>朱韋勳</u> 老師 7. 社會領域(歷史科) <u>簡以雯</u> 老師 8. 生活科技 <u>廖家華</u> 老師 9. 健體領域(體育科) <u>王品心</u> 老師 10. 健體領域(健教科) <u>林盈劭</u> 老師 11. 藝文領域(音樂科) <u>蔡沅秦</u> 老師 12. 藝文領域(視覺藝術) <u>姜宛均</u> 老師 13. 藝文領域(表演藝術) <u>劉麗雲</u> 老師 14. 綜合領域(輔導科) <u>李紅穎</u> 老師 15. 綜合領域(家政科) <u>李家嫻</u> 老師 16. 綜合領域(童軍) <u>李家嫻</u> 老師 學生人數：31 人 女生：15 人 男生：16 人			
班級幹部名單	班長	徐語希	副班長	劉芷卉
	風紀股長	黃冠綸	副風紀股長	李昀叡
	學藝股長	沈沛妤	副學藝股長	李芳儀
	總務股長	陳力璇	副總務股長	曾彥蕎
	衛生股長	邵琮翔	副衛生股長	陳佑君
	體育股長	唐浚皓	副體育股長	陳曉夫
	資源股長	邱泓凱	副資源股長	廖宇呈
	圖書股長	張祐慈	輔導股長	楊雅媛
	資訊股長	潘柏聿	合作股長	宋采潔
各科小老師名單	國文小老師	徐語希	英文小老師	劉芷卉
	數學小老師	沈沛妤	地理小老師	吳承洋
	歷史小老師	蔡佑璟	公民小老師	廖芊語
	生物小老師	黃詩涵	家童小老師	況領伶
	音樂小老師	吳政諭	表藝小老師	陳靖棻
	健教小老師	劉軒廷	生科小老師	陳靚儒

<p>班級經營 目標 與理念</p>	<p>尊重、榮譽、負責、心存感激、正向思考、樂於學習。</p>
<p>班級經營 實施方式</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用每週好文共讀、每日佳句分享等方式強化品德教育、培養積極正面的價值觀。 2. 了解孩子們的專長、興趣、個人問題，在孩子遇到困難時給予適當的關懷和幫助。 3. 提供孩子們諮詢管道，協助他們解決課業與生活上的困擾。 4. 善用聯絡簿、電話或網路建立良好的親師溝通管道，讓家長了解孩子在校的學習情況。 5. 實施獎懲制度培養孩子的榮譽心及責任感。
<p>班級生活 公約</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上課不遲到。(鐘響前就定位收心、12:20 前趴下午休) 2. 作業準時交。(用心學習、自我要求) 3. 尊師重禮貌。(遵守秩序、態度佳、禮節周到、主動問好) 4. 友愛不可少。(將同學視為家人、多包容、多關懷) 5. 榮譽很重要。(誠實考試、認真比賽、不做破壞班級及個人名譽的事) 6. 安全要顧好。(不得攜帶危險物品、不可於教室內外或樓梯間奔跑、不可玩危險遊戲)
<p>家長協助 事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助孩子養成守時的好習慣。 2. 關心孩子是否依規定請假。(須於三日內完成請假手續，否則將視為曠課。) 3. 親自簽聯絡簿。 (1) 請每天簽閱聯絡簿，關心孩子們的成績、作業表現及各項重要資料。 (2) 多利用聯絡簿與老師溝通、與孩子互動。 4. 創造每日與孩子相處的親子時間。 5. 多關心孩子們的課業壓力、時間管理、網路沉迷、兩性、交友等問題。
<p>本學期學校或班級 擬辦之活動(重要 行事曆)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一段：3/29 (二)、3/30 (三) 二段：5/12 (四)、5/13 (五) 三段：6/28 (二)、6/29 (三) 2. 七年級校外教學：5/17 (二) 3. 110 學年度上學期休業式：111 年 1 月 20 日
<p>其他</p>	