

新北市立海山高中 114 學年度第 1 學期 911 班級經營計畫

班級	911		導師姓名	王嘉瑜		
班級概況	任課教師群					
	1. 語文領域（國文）		<u>王嘉瑜</u> 老師	2. 語文領域（英語）		<u>蔡昀庭</u> 老師
	3. 數學領域（數學）		<u>林綵育</u> 老師	4. 自然領域（生物）		_____ 老師
	5. 自然領域（理化）		<u>張惟捷</u> 老師	6. 自然領域（地科）		<u>陳明宏</u> 老師
	7. 社會領域（歷史）		<u>徐意惠</u> 老師	8. 社會領域（地理）		<u>李育銘</u> 老師
	9. 社會領域（公民）		<u>蕭竹君</u> 老師	10. 健體領域（健教）		<u>顏麗娟</u> 老師
	11. 健體領域（體育）		<u>林妤屏</u> 老師	12. 藝文領域（視覺）		<u>吳品瑤</u> 老師
	13. 藝文領域（音樂）		<u>陳佩蓉</u> 老師	14. 藝文領域（表演）		<u>王琬憶</u> 老師
	15. 綜合領域（輔導）		<u>洪薇淇</u> 老師	16. 綜合領域（童軍）		<u>李欣蓓</u> 老師
	17. 綜合領域（家政）		<u>李欣蓓</u> 老師	18. 科技領域（生科）		_____ 老師
	19. 科技領域（資訊）		<u>燕品伊</u> 老師	20. 語文領域（本土語）		_____ 老師
學生人數：30 人 女生：15 人 男生：15 人						
班級幹部名單	班長		王君祐	衛生股長		邱玟瑄
	副班長		李宥瑋	副衛生股長		林威宏
	風紀股長		鄭銜華	體育股長		王亞歆
	副風紀股長		張哲睿	副體育股長		楊采儒
	學藝股長		莊詠淇	輔導股長		楊士軒
	副學藝股長		顏思婷	資訊股長		黃昀孟
	總務股長		賴慧霓	圖書股長		胡韋傑
	資源股長		蔡承濤			
各科小老師名單	國文小老師		李宥瑋	體育小老師		王亞歆
	英文小老師		游加琳	健教小老師		楊采儒
	數學小老師		李品毅、陳品睿	音樂小老師		陸義凡
	歷史小老師		賴慧霓	美術小老師		劉佳佳
	地理小老師		王亞歆	表藝小老師		林威宏
	公民小老師		莊詠淇	家童小老師		顏思婷
	理化小老師		鄭銜華	輔導小老師		楊士軒
	資訊小老師		黃昀孟			

班級經營 目標 與理念	1. 培養學生做事認真負責的態度，能自律律人。 2. 營造良好學習環境，引導學生發揮專長，適性發展，找到自己的舞台。 3. 訓練學生成長獨立，學會主動解決問題，或找到解決問題的方法。 4. 引導學生積極參與班級活動，在合作中學習尊重、合群、關懷與助人。 5. 重視品格教育，教導學生會讀書，更要學習待人處世的道理。
班級經營 實施方式	1. 保持教室及校園整潔，善用教室佈置，營造學習氣氛。 2. 鼓勵學生自我設定目標，並且協助學生達成。 3. 善用家庭聯絡簿，了解學生狀況，建立師生溝通管道。 4. 秉持客觀態度，多獎勵少懲罰，以輔導代替懲罰，適當公開獎勵，培養學生良善品德。 5. 激發學生潛能，鼓勵多方參與活動，培養健全人格。
班級生活 公約	1. 每日 7:15 前到校，完成打掃及繳交聯絡簿，不遲到早退，依學校規定辦理各種請假手續。 2. 確實遵守各任課教師上課規定，能依規定準時繳交各項作業。 3. 根據鐘聲配合作息，上課立即坐好並安靜，準備學習課程。 4. 擔任幹部、小老師、公差或值日生，認真盡責完成該日任務不拖延。 5. 確實完成打掃工作，讓班上維持乾淨良好的學習環境。 6. 尊重、合作、互助與關懷，讓班級榮譽成為共同的努力目標之一。
家長協助 事項	1. 每天在孩子完成作業後，請在聯絡簿上簽名，並查看聯絡簿上的分數，督促孩子溫習功課。一方面使您完全掌握孩子的學習狀況，並透過事件紀錄（優良或違規）、留言通知，了解孩子在校表現。 2. 貴重物品、高級文具或高額金錢請勿帶來，以免遺失（學校少有繳交高額金錢機會），絕對禁止同學間借貸金錢的行為發生。若有收取費用的情況，一律會發放繳費袋並於其上註記項目、費用與導師核章，以資證明。 3. 孩子的成長需要您我的共同參與，除了平時生活上以正向語言給予孩子的鼓勵及關注之外，希望您能與我利用聯絡簿、學習單……等，和孩子進行多方面的良性互動、溝通，不但能拉近親子、師生間的距離，亦可訓練孩子的語言及反思能力。另外，若有何想法、意見，也可透過家庭聯絡簿及電話聯繫。 4. 要求孩子參與家庭活動，並請您每天花一些時間和孩子進行生活分享、親子共讀，了解孩子交友及學習情況；協助孩子培養運動習慣、閱讀興趣，並規律作息，以使孩子健康成長。
本學期學 校或班級 擬辦之活 動（重要 行事曆）	1. 國中段考：10/14-10/15 第一次段考；12/2-12/3 第二次段考；1/14-1/15 第三次段考 2. 九年級複習考：9/9-9/10 第一次複習考；12/23-12/24 第二次複習考 3. 九年級畢業旅行：10/22~10/24（三~五）（10/24 為假日，九年級改至 1/16 線上上課補休） 4. 海山高中校慶：12/6（六） 5. 海山高中校慶補假（學測考場布置）：1/19（一） 6. 114 學年度第 1 學期休業式：1/20（二） 7. 114 學年度第 2 學期調整上課：1/21-23（三-五）