

新北市立海山高中 115 學年度第 1 學期 班級經營計畫

班級	817		導師姓名	黃淑樺
班級幹部名單	班長	黃得瑋	副班長	鍾昱緹
	風紀股長	林立衡	副風紀股長	陳儀庭
	學藝股長	張唯妮	副學藝股長	余靖瑄
	總務股長	劉陶祐	副總務股長	
	輔導股長	鄭芸嘉	副輔導股長	
	體育股長	溫語彤	副體育股長	陳郁芸
	衛生股長	萬采緹	副衛生股長	蕭郁忻
	資源股長	楊竣丞	副資源股長	張芄睿
	圖書股長	黃乙恩		
	資訊股長	江語芯		
各科小老師名單	國文小老師	謝祺軒	英文小老師	李昀靜
	數學小老師	張傑登 楊凱翔	地理小老師	江依璇
	歷史小老師	洪羽昕	公民小老師	李昀靜
	生物小老師		理化小老師	黃文顥
	地科小老師		生科小老師	溫凱鈞
	資訊小老師	江語芯	表藝小老師	張桓嘉
	音樂小老師	潘孝錡	美術小老師	黃品睿
	家童小老師	陳冠碩 陳冠碩		
	健教小老師	蔡甄芸	本土語小老師	楊允斌
班級經營目標與理念	班級經營目標：「十年修得同船渡，百年修得共枕眠」，能成為 817 的導師，陪伴孩子走過國中這三年，也許是上輩子修幾十年而來的緣分，希望讓 817 的孩子們也都懂得珍惜這份緣分，把同學們當成兄弟姐妹，把老師們當作父母叔姨，共同建立一個溫暖的大家庭。 班級經營理念： 1. 「身教重於言教」，大人們的以身作則，比再多的勸說命令來得有效。 2. 「己所不欲，勿施於人」，一個懂得將心比心的孩子，一定能長成一個溫暖、有責任感的好人。			

班級經營 實施方式	1. 藉由每天的師生相處及國文課時間，教導孩子為人處世的道理。 2. 透過聯絡簿小日記，了解孩子心情與想法，和孩子進行溝通。
班級生活 公約	1. 守時 2. 專心 3. 負責 4. 友愛 5. 禮節
家長協助 事項	1. 聯絡簿務必每日簽名，並撥空檢查孩子的作業。 2. 審閱孩子成績時，請叮嚀或抽問孩子，確保孩子做好訂正的工作並學會錯誤之處。 3. 務必留意孩子放學行蹤及其交友狀況。 4. 請家長配合學校手機使用規定，孩子上學須關機，放學後才可開機。 5. 若孩子要請假，最遲請在請假當天 7 點 30 分以前聯絡導師，以幫助導師掌握孩子行蹤。 6. 配合班級服儀規定，不染不燙，讓孩子保持簡樸整齊的服裝儀容。

本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)	1. 國中段考：10/14-10/15 第一次段考；11/30-12/1 第二次段考；1/18-1/19 第三次段考 2. 九年級複習考：9/8-9/9 第一次複習考；12/23-12/24 第二次複習考 3. 9/18（上午）八年級 HPV 疫苗施打、11/3 校園流感疫苗接種 4. 九年級畢業旅行：10/21-10/23（三~五） 5. 八年級隔宿露營：12/14-12/15（一、二） 6. 海山高中校慶：12/5（六） 7. 海山高中校慶補假：12/7（一） 8. 115 學年度第 1 學期休業式：1/20（三） 9. 115 學年度第 2 學期調整上課：1/21-1/22(四-五)線上上課(配合學測) 10. 115 學年度第 2 學期調整上課：1/21-29(四-五)(4/15-23 全中運調整放假)
其他	