新北市立海山高中 115 學年度第一學期班級經營計畫表

<table>
<tr><td>班級</td><td>726</td><td>導師</td><td>曹英銘</td><td>電話</td><td>0978-621887</td><td>e-mail</td><td colspan="2">tony0922621887@gmail.com</td></tr>
<tr><td>班級現況分析</td><td colspan="8">女生　17 人
男生　15 人　共 32 人</td></tr>
<tr><td>班級經營理念</td><td colspan="8">1 建立生活常規，營造優質的學習環境及讀書風氣。
2 積極凝聚班級向心力，爭取榮譽。
3 術德兼修，維持良好的師生互動。
4 為升學奠定良好基礎。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">早自習與自習課計畫</td><td>星期一</td><td>星期二</td><td colspan="2">星期三</td><td>星期四</td><td colspan="2">星期五</td></tr>
<tr><td>早自習</td><td>朝會升旗</td><td colspan="2">早自習</td><td>早自習</td><td colspan="2">晨光閱讀</td></tr>
<tr><td>學業輔導</td><td colspan="8">1.養成孩子主動求知，並徹底做好訂正工作。
2.教導孩子如何有效唸書，以達事半功倍的效果。
3.培養孩子課業上重點整理的能力-筆記。
4.教導孩子如何分配唸書及休閒時間。
5.多閱讀課外讀物，充實知識。</td></tr>
<tr><td>常規輔導</td><td colspan="8">1 早晨 7：30 分以前到校，下午 4：00 分下課。
2 服裝儀容須符合學校規定，準時繳交作業，遵守校規。
3 髮禁雖已解除，仍舊以不燙不染為原則，講求舒適與美觀。
4 上課認真聽講，尊師重道，營造良好的教學氣氛。</td></tr>
<tr><td>家庭聯繫</td><td colspan="8">1 聯絡簿書面聯絡。
2 電話個別聯絡。
3 期望家長確實簽閱聯絡簿，共同關心孩子。
4 導師：＜02＞29517475 轉 305　手機：0978-621887</td></tr>
<tr><td>聯絡簿的經營</td><td colspan="8">1 由負責同學條列式寫在黑板上，請同學抄錄下來。
2 成績欄-------學生確實登錄。
3 家長留言-----請家長每日簽名，也歡迎留言和提供建議。
4 學校或導師如有任何訊息，均會貼在聯絡簿上，請家長留意。</td></tr>
<tr><td>請家長配合事項</td><td colspan="8">1 聯絡簿請務必每日檢查與簽名。
2 檢閱孩子作業時，請特別注意孩子是否做好訂正的工作。
3 留意孩子的交友狀況及休閒活動，不要讓孩子沉迷於電玩、網路聊天、下載色情資料、非法拷貝等，兩性關係及教育請家長須特別勞心!
4 留意孩子放學後及假日去向。
5 若需請假，請家長打電話或 LINE 給學務處教官或導師，同時新北校園通 app 補辦請假手續。</td></tr>
<tr><td>注意事項</td><td colspan="8">詳見學校行事曆。(已發放給學生)</td></tr>
</table>