

新北市立海山高中 115 學年度第 1 學期 班級經營計畫

班級	703		導師姓名	卓筱薇老師
聯絡電話	學校：(02)29517475 分機 207 手機：已告知 (晚上 21:00 前)		電子信箱 導師/班級 line 群組	belinda0306@hshs.ntpc.edu.tw
班級概況	任課教師群 1. 語文領域(國文科) 卓筱薇老師 2. 語文領域(英語科) 顏婕妤老師 3. 數學領域 徐政業老師 4. 自然領域(生物科) 李恩儀老師 5. 科技領域(資訊) 楊文慶老師 6. 社會領域(歷史科) 徐意惠老師 7. 社會領域(地理科) 楊麗玉老師 8. 社會領域(公民科) 張益爾老師 9. 健體領域(健教科) 黃齡萱老師 10. 健體領域(體育科) 林好屏老師 11. 藝文領域(美術) 杜宛錚老師 12. 藝文領域(音樂科) 陳柏蓉老師 13. 藝文領域(表演) 江樹麟老師 14. 綜合領域(輔導科) 吳孟勳老師 15. 綜合領域(家政童軍) 李家嫻老師 學生人數：30 人 女生：16 人 男生：15 人			
班級幹部名單	班長	劉彥呈	副班長	蔡樂蓉
	風紀股長	林宥杰	副風紀股長	楊欣
	學藝股長	周品萱	副學藝股長	姚羽恩
	衛生股長	林俐辰	副衛生股長	楊譯
	輔導股長	李芳瑜、黃若綸	圖書股長	岳楷宸、謝任凱
	體育股長	廖鴻允、張顥騰	手機股長	楊譯
	資源股長	彭立昕、吳宸諒	電力股長	彭立昕、吳宸諒
	總務股長	吳杰倫、周郁婷	門戶股長	李芳瑜、劉彥呈
	資訊股長	謝任凱、林宥希		
各科小老師名單	國文小老師	林沁儀、林毓棠	英文小老師	徐藜恩、孫芷綺
	數學小老師	徐子凡、劉彥呈	生物小老師	施宇軒、蔡韻宣
	地理小老師	吳品樂	公民小老師	岳楷宸
	歷史小老師	李唯伶	美術小老師	周品萱
	健教小老師	黃若綸	表藝小老師	周郁婷
	音樂小老師	姚羽恩	家童小老師	陸駿樂、林可仲
	資訊小老師	謝任凱、林宥希		
班級經營目標	1. 恪守校規：利用導師時間就常規問題加強宣導，規勸不良行為。 2. 作息規律：準時參加早自習作為良好的開始，上課時間應不遲到不早退，午休時應安靜休息，打掃時要做好份內的工作。 3. 行為適宜：注意禮貌與服裝儀容，尊敬師長，愛護同學，上課認真聽講，作業確實寫好，多跟同學切磋討論，切莫抄襲，考試絕不作弊。 4. 美化環境：班上的整潔是大家的責任，注意週遭整潔衛生，做好垃圾分類、資源回收，美化教室，使大家的心情更開朗，讀書更快樂。 5. 適度獎懲：依據本校學生獎懲實施要點辦理。並訂定生活公約，確實施行，對不好的行為加以輔導規勸，好的行為則加以表揚。			
生活公約	班訓：愛整潔 守秩序 有禮貌 好溫暖 己所不欲 勿施於人 自重自愛 自動自發 認真學習 惜物感恩			

班級經營 理念	1. 教師要像良師益友，關懷並支持學生，瞭解孩子們的專長、特徵、興趣、個人問題，使其感受到教師的關愛和鼓舞，行為問題自然會減少。 2. 培養孩子們樂觀進取的人生態度，遇到挫折時，能有自我轉化與調適的能力。 3. 經由學校舉辦的團體活動或班際競賽，增進班級的凝聚力與默契。 4. 了解孩子們的性向，使其適性發展，並鼓勵參加才藝比賽。 5. 提供孩子們諮詢管道，幫助孩子們解決課業與生活上的疑惑。 6. 教導孩子們做人處事態度，懂得感恩惜物，並營造良好的讀書風氣。
家長協助 事項	1. 親自簽聯絡簿，關心孩子上學與返家時間，有任何問題可在聯絡簿上多與導師溝通，當面面談請事先約定時間。 2. 隨時關心孩子的學習狀況，要求孩子確實完成每項作業，並按時繳交；參考平時測驗成績，了解孩子的學習情形，視需要尋求補救。 3. 重視孩子們交友狀況，避免沉溺網咖或其他不良場所，多跟孩子溝通，指引正途。網路無遠弗屆，請家長留意孩子上網的狀況，以免誤交網友或產生留言糾紛。 4. 請假方式：以「新北校園通」提出假單；事假、喪假事先請假，病假先以 line 留言通知導師，若超過三天未完成請假手續則曠課。 5. 週三穿著制服，週一、二、四、五穿著體育服裝。制服與體育服不得混穿。 6. 違禁品：毒品、刀械、香煙、打火機、隨身聽、電玩、不良書刊/漫畫...等，禁止帶到學校，違者予以暫時保管，並通知家長至學校領回。 7. 手機進校門前請關機，進教室將手機置放手機盒、放學領取，離開學校才准開機，違反者依校規處置，再違者交至學務處予以暫時保管，並通知家長至學務處領回。 8. 切勿攜帶貴重物品或太多金錢到校，以免引誘犯罪，或遺失時不易追查。
其他	1. 本學期班級行事曆已發放，請特別注意段考、整潔服務隊、聯合盃作文賽、補課、補假的時間。 2. 新北市立海山高級中學網頁/翰林雲端學院：學號，身份證後 4 碼。 3. 放學後統一留校跑步、加強課業到 16：30 放學。

週	一	二	三	四	五	六	日
1	8/31 開學 資優開課	9/1	9/2	9/3	9/4	9/5	9/6
2	9/7	9/8 防災說明(早)	9/9	9/10	9/11	9/12	9/13
3	9/14 課輔start	9/15 七朝	9/16 新生尿液檢查 6.7 (整潔服務隊)	9/17 (整潔服務隊)	9/18 地震警鈴測試 (整潔服務隊)	9/19 家長日	9/20
4	9/21 防災演練 (整潔服務隊)	9/22 全朝 (整潔服務隊)	9/23 (整潔服務隊)	9/24 八HPV	9/25	9/26	9/27
5	9/28	9/29	9/30	10/1	10/2	10/3	10/4
6	10/5 作業抽查	10/6 七導會	10/7	10/8	10/9 國慶補假	10/10 國慶	10/11
7	10/12	10/13 七導研習(1)	10/14 一段	10/15 一段	10/16	10/17	10/18
8	10/19	10/20 七朝 教研會	10/21	10/22	10/23	10/24	10/25 光復節
9	10/26 光復補假	10/27 全朝	10/28	10/29 新生健檢	10/30 技藝實踐(7)	10/31	11/1
10	11/2	11/3 流感接種 生涯手冊(1)	11/4	11/5	11/6 交通安全(7)	11/7	11/8
11	11/9	11/10 八朝 七導會(1)	11/11	11/12	11/13 大隊接力(6)	11/14	11/15
12	11/16	11/17	11/18	11/19	11/20 大隊夜賽	11/21	11/22
13	11/23	11/24	11/25	11/26	11/27	11/28	11/29
14	11/30 二段	12/1 二段	12/2	12/3	12/4	12/5 校慶	12/6
15	12/7 教研會	12/8 晨宿	12/9 晨宿	12/10	12/11	12/12	12/13
16	12/14	12/15	12/16	12/17	12/18	12/19	12/20
17	12/21	12/22 八朝	12/23	12/24	12/25	12/26	12/27
18	12/28 英演、英作	12/29 語文競賽 生涯抽查	12/30	12/31	1/1	1/2	1/3
19	1/4 七發教科書(預約)	1/5 七導會(1)	1/6	1/7	1/8 課輔last	1/9	1/10
20	1/11	1/12	1/13	1/14 B表檢核	1/15	1/16	1/17
21	1/18 三段	1/19 三段	1/20 休業式	1/21 線上補課-4/15	1/22 學測 線上補課	1/23 學測	1/24 學測
22	1/25 補課	1/26 補課	1/27 補課	1/28 補課	1/29 補課結束 大掃除(7)	1/30	1/31
	2/1	2/2	2/3	2/4	2/5 除夕	2/6	2/7
	2/8	2/9	2/10	2/11 開學	2/12	2/13	2/14