

新北市立海山高中 114 學年度第 2 學期 班級經營計畫

班級	902	導師姓名	張筑允	
班級概況	<p>1. 語文領域(國文) <u>王憶嵐</u> 老師      2. 語文領域(英語) <u>吳秀霞</u> 老師</p> <p>3. 數學領域 <u>林伯鈞</u> 老師      4. 自然領域(理化) <u>曹英銘</u> 老師</p> <p>5. 自然領域(地科) <u>陳明宏</u> 老師      6. 社會領域(歷史科) <u>張婉萍</u> 老師</p> <p>7. 社會領域(地理) <u>李育銘</u> 老師      8. 社會領域(公民科) <u>蕭竹君</u> 老師</p> <p>9. 健體領域(健教) <u>張筑允</u> 老師      10. 健體領域(體育科) <u>林麗觀</u> 老師</p> <p>11. 藝文領域(視覺) <u>吳品瑢</u> 老師      12. 藝文領域(音樂科) <u>戴美娥</u> 老師</p> <p>13. 藝文領域(表演) <u>王琬憶</u> 老師      14. 綜合領域(輔導科) <u>洪薇淇</u> 老師</p> <p>15. 綜合領域(童軍) <u>李家嫻</u> 老師      16. 綜合領域(家政科) <u>李家嫻</u> 老師</p> <p>17. 科技領域(生科) <u>陳峻賢</u> 老師      18. 動動腦 <u>林伯鈞</u> 老師</p> <p>學生人數： 30 人    女生： 14 人    男生： 16 人</p>			
班級幹部名單	班長	譚元淇	副班長	林歆恩
	風紀股長	吳睿紘	副風紀股長	張博智
	學藝股長	林亦飛	副學藝股長	劉彥霆
	總務股長	廖翊凱	副總務股長	謝侑辰
	輔導股長	林宜菱	副輔導股長	陳亭瑄
	體育股長	黃育澤	副體育股長	賴品璋
	資源股長	蔡佳軒	副資源股長	郭豐睿
	衛生股長	黃琦雅	副衛生股長	林家妤
	圖書股長	劉宜仁	副圖書股長	
	資訊股長	黃上又	副資訊股長	蘇竑銘
各科小老師名單	國文小老師	譚元淇、蔡佳軒	英文小老師	劉宜仁
	數學小老師	林譽芹	地理小老師	劉泓萱
	歷史小老師	劉彥霆	公民小老師	吳睿紘
	理化小老師	林歆恩	表藝小老師	蔡昇峰
	體育小老師	黃育澤	健教小老師	譚元淇
	音樂小老師	蔡昇峰	家童小老師	王妍希
	輔導小老師	林亦飛	生科小老師	陳竣晟
	地科小老師	陳苡穎		

<b>班級經營 目標 與理念</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 重視常規以及品德教育。</li> <li>2. 鼓勵學生勇於表達自己的想法。</li> <li>3. 培養學生獨立思考以及解決日常問題的能力。</li> </ol>
<b>班級經營 實施方式</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 身教言教並重，從教師自身做起，養成學生正確的學習態度，並在學生有常規問題時，立即予以修正。</li> <li>2. 鼓勵學生參與各種比賽活動，增廣見聞以及累積軟實力。</li> <li>3. 提供學生諮詢管道，幫助學生課業問題以及生活上的疑惑。</li> <li>4. 建立師生友善的關係，教師懂得瞭解、關懷、支持學生；學生可以感受到教師的關愛以及指教，進而增加自我效能感。</li> <li>5. 教導學生做人處事的態度，培養同儕間的互助、互相尊重及幫忙的關係，並營造良好且團結一心的學習環境。</li> </ol>
<b>班級 生活公約</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服儀規定為週一、週三、週五穿著運動服，週二、四穿著制服。</li> <li>2. 請假請確認是否有辦完完整的請假手續。請假以事前請假為主，倘若有臨時狀況需請假，請家長至遲於 07:30 前傳 LINE 知會導師，並利用新北校園通 APP 完成請假手續，且離校時記得填寫臨時請假外出單。</li> <li>3. 學生應確實完成聯絡簿的書寫以及要求，並準時繳交。</li> <li>4. 上課切勿遲到進教室，並應先提前備妥上課所需之用品，且於上課期間不得影響他人。</li> <li>5. 下課時間目的乃課程間的休息，學生若非必要不要到離教室較遠的地方，以免上課遲到，如有特殊情況，請務必讓任課教師之情。</li> <li>6. 午休時間不得影響他人休息。</li> <li>7. 維護環境整潔需要全班共同努力，因此需要認真且負責的完成掃地工作，並且給負責人檢查。若同學需要幫忙，也應該伸出援手。</li> <li>8. 每日放學前須檢查作業、通知單等等是否有帶回家。</li> <li>9. 行動載具（手機、以及學校管理要點所述之裝置）務必落實進校門前關機，放學出校門後再開機的原則。</li> </ol>
<b>家長 協助事項</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助詳閱各通知，若有需要勾選孩子意願之通知，也請家長可以事先跟孩子溝通。</li> <li>2. 隨時關心孩子的學習狀況，要求孩子確實完成作業，若有任何學校以及學習的問題都可以詢問導師。</li> <li>3. 多跟孩子交流日常生活以及學校生活瞭解孩子是否有問題需要親師一起協助解決。</li> </ol>

<p><b>本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)</b></p>	<p>◎考試</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 七八九年級第一次段考：3/31-4/1；九年級期末考：4/29-30； 七八年級第二次段考：5/13-14；七八年級第三次段考：6/26-29</li> <li>2. 九年級第三次複習考：3/3-4；第四次複習考：4/21-22</li> <li>3. 國中教育會考：5/16-17</li> </ol> <p>◎活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 七年級英語歌唱比賽：3/20</li> <li>2. 八年級班際排球賽：4/13-17</li> <li>3. 七年級校外教學：4/21</li> <li>4. 國中畢業典禮：6/5</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 休業式：6/30</li> </ol>
<p><b>其他</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為了避免班級公約繁複且難以實行，班級公約無複雜條文，學生之生活常規以校規為標準，如有不清楚之規定或有校規未定之情節，可以提出討論，共同討論或是研擬規定。</li> <li>2. 剛開學學校通知單且各式活動較多，如有處理較不完善的，請家長們多多包涵，謝謝您！</li> </ol>