

新北市立海山高中 115 學年度第 1 學期 班級經營計畫

班級	825	導師姓名	裴怡寧
班級概況	1. 語文領域(國文) <u>江逸健</u> 老師 2. 語文領域(英語) <u>許嘉倩</u> 老師 3. 數學領域 <u>林嫻育</u> 老師 4. 自然領域(理化) <u>張庭瑜</u> 老師 5. 社會領域(歷史) <u>羅懷傑</u> 老師 6. 社會領域(地理) <u>鄒舒為</u> 老師 7. 社會領域(公民) <u>吳瑩慈</u> 老師 8. 健體領域(健教) <u>裴怡寧</u> 老師 9. 健體領域(體育) <u>何世傑</u> 老師 10. 藝文領域(視覺) <u>鄭鴻如</u> 老師 11. 藝文領域(音樂) <u>陳柏蓉</u> 老師 12. 藝文領域(表演) <u>李施穎</u> 老師 13. 綜合領域(輔導) <u>廖敏琪</u> 老師 14. 綜合領域(家童) <u>賴芸萱</u> 老師 15. 科技領域(生科) <u>朱建達</u> 老師 16. 本土語 <u>蕭文興/邱祥祐</u> 老師 學生人數： 34 人 女生： 17 人 男生： 17 人		
班級經營 目標 與理念	1. 重視常規以及品德教育，尊重他人和做事確實。 2. 鼓勵學生以正確、有禮貌的方式表達自己的看法。 3. 培養學生解決日常問題的能力		
班級經營 實施方式	1. 供學生諮詢管道，幫助學生課業問題以及生活上的疑惑。 2. 教導學生做人處事的態度，培養同儕間的互助、互相尊重及幫忙的關係。		
班級生活 公約	1. 服儀規定為週一、週二、週四穿著運動服，週三、週五穿著制服。衣著請依學校規定，穿著整套校服(夏季／冬季)或運動服，請勿混穿。 2. 學生應確實完成聯絡簿的書寫以及要求，並準時繳交。 3. 上課切勿遲到進教室，並應先提前備妥上課所需之用品，上課立即坐好並安靜，準備學習課程，教室內外不得喧嘩、追逐。 4. 下課時間目的乃課程間的休息，學生若非必要不要到離教室較遠的地方，以免上課遲到，如有特殊情況，請務必讓任課教師知情。 5. 午休時間不得影響他人休息。 6. 確實遵守各任課教師上課規定，能依規定準時繳交各項作業。 7. 維護環境整潔需要全班共同努力，因此需要認真且負責的完成掃地工作，並且給負責人檢查，若同學需要幫忙，也應該伸出援手。確實資源回收、垃圾分類。 8. 每日放學前須檢查作業、通知單等等是否有帶回家。 9. 行動載具（手機、以及學校管理要點所述之裝置）務必落實進校門前關機，放學出校門後再開機的原則。		

家長協助
事項

1. 每天在孩子完成作業後，請在聯絡簿上簽名，並查看聯絡簿上的分數，督促孩子溫習功課。一方面使您完全掌握孩子的學習狀況，並透過留言通知，了解孩子在校表現，每日請與孩子多聊聊天關心學習及交友狀況，幫助孩子能依規定完成及訂正作業，養成「今日事，今日畢」的習慣，能有效的增進學習效果。並請督導協助孩子養成良好作息，避免孩子因課業繁重而手忙腳亂。
2. 成績單、回條、生涯輔導手冊等重要表單，請家長簽上全名。
3. 請假請確認是否有辦完完整的請假手續。

使用線上請假事假需事先完成請假程序，病假事後三天內完成。倘若有臨時狀況需請假，請家長至遲於 07:30 前傳 LINE 知會導師，並利用新北校園通 APP 完成請假手續。

病假若無看診收據只在家休息，請家長協助寫證明單附於假卡上以示證明(事假亦同)。

臨時請假可打電話至學校學務處告知 29517475 分機 222。
4. 貴重物品、高級文具或高額金錢請勿帶來，以免遺失，絕對禁止同學間借貸金錢的行為發生。
5. 老師會不定時將學生在學校的表現，利用聯絡簿或通訊軟體轉知家長，若家長有問題，煩請透過電話或是到學校面對面的溝通。
6. 若對孩子的行為和學習狀況有任何疑慮，請及早告知導師。由於孩子在傳達訊息時，或許會有誤解的情形發生，因此，「與導師溝通」是建立親師互信的基礎。面對問題處理，以正向教育為主。
7. 請叮嚀孩子手機的使用，避免不恰當或無謂的手機濫用。
8. 日常親子關係
 - (1)孩子的交友情況：
 - ①了解孩子課後活動去向。
 - ②打球運動是好事，但是請關心時間及同伴。
 - ③回家後的電話或上網是否有其必要性。
 - ④了解孩子在補習班的交友。
 - (2)學校生活
 - ①多與孩子聊聊學校的課程，了解他在學習上的好表現及困擾，並適時予以鼓勵及協助。

	②多與孩子聊聊與同學間的互動，以了解他的人際關係，並適時予以機會教育。 ③如果在學校有任何的爭執，可先以同理心傾聽，再理性分析問題，協助孩子從挫折中得到學習與成長，有時孩子轉達易避重就輕，亦請家長找老師確實瞭解。
本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)	◎考試 1. 第一次段考：10/14~10/15； 第二次段考：11/30~12/1； 第三次段考：1/18~1/19 ◎活動 1. 八年級隔宿露營：12/14~12/15 2. 校慶：12/5 3. 休業式：1/20 ◎補課 1. 線上:1/21~1/22 2. 實體:1/25~1/29