

# 新北市立海山高中 114 學年度第 2 學期 班級經營計畫

<b>班級</b>	904	<b>導師姓名</b>	林麗觀
<b>班級概況</b>	任課教師群、學生人數  任課教師群  1. 語文領域(國文科) <u>郭力瑜</u> 老師    2. 語文領域(英語科) <u>陳敬如</u> 老師 3. 數學領域 <u>康晉璋</u> 老師    4. 自然領域(生科) <u>陳峻賢</u> 老師 5. 自然領域(理化科) <u>李長憲</u> 老師    6. 社會領域(歷史科) <u>徐意惠</u> 老師 7. 社會領域(地理科) <u>李育銘</u> 老師    8. 社會領域(公民科) <u>陳俐伶</u> 老師 9. 健體領域(健教科) <u>顏力娟</u> 老師    10. 健體領域(體育科) <u>林麗觀</u> 老師 11. 藝文領域(視覺) <u>吳品瑢</u> 老師    12. 藝文領域(音樂科) <u>戴美娥</u> 老師 13. 藝文領域(表演) <u>王婉憶</u> 老師    14. 綜合領域(輔導科) <u>郭品好</u> 老師 15. 綜合領域(家童科) <u>李欣蓓</u> 老師  學生人數： 29 人    女生： 12 人    男生： 17 人		
<b>班級幹部名單</b>	班長                    16 饒沐翔 風紀股長              14 賴承侑 學藝股長              07 郭亭佑 總務股長              15 謝承希 輔導股長              03 周沁立 體育股長              02 吳叡致 資源股長              04 邱士哲 衛生股長              31 丁名萱 圖書股長	副班長                37 張瓊文 副風紀股長            43 顏雨旂 副學藝股長            02 吳叡致 副總務股長            11 陳德恩 副輔導股長            09 陳柏志 副體育股長            11 陳德恩 副資源股長            12 劉士滌 副衛生股長            34 洪嘉羚 資訊股長	
<b>各科小老師名單</b>	國文小老師            40 蔡欣岑 數學小老師            31 丁名萱 38 陳星妍 歷史小老師            37 張瓊文 理化小老師            09 陳柏志 音樂小老師            38 陳星妍 家童小老師            34 洪嘉羚 地科小老師            14 賴承侑	英文小老師            09 陳柏志 11 陳德恩 地理小老師            08 陳宥文 公民小老師            07 郭亭佑 美術小老師            35 范妤柔 表藝小老師            10 陳羿臣 健教小老師            03 周沁立 生科小老師            14 賴承侑	

<p><b>班級經營 目標與理 念</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.培養學生尊重他人，盡自己本分主動學習、積極向上，明理、感恩、樂觀、進取。</li> <li>2.用正面鼓勵孩子，建立學生良好的生活常規、學習態度。</li> <li>3.重視生活教育與品德教育營造溫馨的學習環境。</li> <li>4.暢通親職溝通與合作，一同陪伴孩子成長。</li> <li>5.讓孩子有機會擔任股長或小老師，以培養負責任的態度和服務學習的精神。</li> </ol>
<p><b>班級經營 實施方式</b></p>	<p>給予每位學生平等的機會培養責任感，親師良性互動與合作；在各方面給予孩子適度的提醒和鼓勵，使他們在國中學習成長成熟並理解認同他人差異。</p> <p>加強生活與品德教育，給予引導、分享、協助學生在學習生活上的導師，聞啟發學生的思考，引導學生生涯發展。</p>
<p><b>班級生活 公約</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.每日到校時間為上午 7:25 前，如遇朝會請 7:20 前到校，周一至周五下午 2:45~3:05 為全校性打掃時間，請確實打掃自己所負責的區域。</li> <li>2.聯絡簿是學生、家長與導師的主要聯繫與溝通的重要工具，所以每天回家都要請家長簽名並確實完成聯絡簿上的事項。</li> <li>3.對待師長和同儕要有禮貌，互相尊重，遵守上課秩序，準時進教室，上課時間勿飲食、走動、談話、睡覺。</li> <li>4.同學間應友善對待，給予善意的提醒與糾正並互相鼓勵，談話中多以正面之詞，勿出惡言相對，以免影響班級和諧。</li> <li>5.注意個人言行，勿損個人、班級及團對的形象，務必謹言慎行。</li> <li>6.多閱讀書、報、文章，從中獲得對自己的省思且學會分享。</li> <li>7.善盡個人職責與本份，不分你我協助班務，為班上盡一份心力。</li> <li>8.維護教室整潔人人有責，資源回收、垃圾分類要徹底執行，打造乾淨整潔的學習環境。(校園內禁用免洗餐具，飲料喝完要沖洗乾淨，紙盒鋁箔包要壓扁才能回收。)</li> <li>9.午休 12:15 前用餐完畢，餐桶歸還原處，12:20 鐘響後一律午睡。</li> <li>10.在上課的過程中如有有身體不適，應舉手告知老師，若需要至健康中心時可請一名同學陪伴，並由陪伴同學告知導師協助。</li> <li>11.如有違規或不按班級規定則因情節輕重依校規辦理。</li> </ol>
<p><b>家長協助 事項</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.每日請與孩子多聊天關心學習及交友狀況，讓孩子自行完成聯絡簿上的重要事項，待孩子完成生活札記後請於<b>家長欄上簽章</b>。</li> <li>2.成績單、請假卡、回條、生涯輔導手冊...等重要表單，<b>請家長簽章</b>。</li> <li>3.請掌握孩子放學後的活動與 3C 產品及網路的使用，做適切及必要的時間約束。</li> <li>4.學生請假:請假於新北校園通完成線上請假，<b>事假需事先完成請假程序</b>，<b>病假事後 7 天內完成</b>。病假若無看診收據只在家休息，請家長協助寫證明單於附件以示證明(事假亦同)。</li> </ol>

<b>本學期學校或班級擬辦之活動(重要行事曆)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 國中段考：3/31-4/1 第一次段考；4/29-4/03 期末考</li><li>2. 九年級複習考：3/3-3/4 三模；4/21-4/22 四模</li><li>3. 5/16-17 國中會考</li><li>4. 6/5 國中畢業典禮</li></ol>
<b>其他</b>	